



AVISO DE PRIVACIDAD PARA EMPLEADOS Y COLABORADORES DEL PARTIDO VIDA NL

De conformidad con lo dispuesto por los artículos 6, Base A, fracciones II y III, 16 párrafo segundo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 23 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 23 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León, 3, fracción II y 26 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, informa que los datos personales que proporcione en su solicitud de trabajo o al formalizar su relación laboral se encuentran protegidos, en los términos siguientes:

1. IDENTIDAD Y DOMICILIO DEL RESPONSABLE

El Comité Ejecutivo Estatal del Partido VIDA NL, con domicilio en la calle Mimosas # 937, C.P. 64260, Col. Hogares Ferrocarrileros, en Monterrey, Nuevo León, con teléfonos (81) 2261-3273 y 2261-8817, es responsable del tratamiento y protección de los datos personales que recabe en ejercicio de sus funciones.

2. FINALIDADES DEL TRATAMIENTO

Los datos personales que proporciona al Partido VIDA NL en su solicitud de trabajo o al formalizar su relación laboral con éste son estrictamente confidenciales y únicamente serán tratados conforme a las Leyes Estatal y General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, las Leyes Estatal y General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, la Ley General de Partido Políticos, la Ley del Seguro Social y sus reglamentos, Ley de Ingresos del Estado de Nuevo León y la Ley del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores, para:

- a. La creación de un perfil de aspirante o empleado;
- b. Elaboración de expediente laboral;
- c. La administración de servicios de nómina;
- d. La administración de acceso electrónico a los sistemas del Partido VIDA NL;
- e. Brindar capacitación, en su caso;
- f. La administración de herramientas de desempeño y desarrollo personal y profesional;
- g. La creación e implementación de procesos analíticos y de estadísticos;
- h. El cumplimiento de las disposiciones del contrato de trabajo que usted suscriba con el Partido VIDA NL y todas aquéllas que apliquen, en términos de la Ley Federal del Trabajo, IMSS, INFONAVIT y demás que correspondan en el estado de Nuevo León;



COMITÉ EJECUTIVO ESTATAL

Calle Mimosas 937, Col. Hogares Ferrocarrileros, C.P. 64260, Monterrey, Nuevo León, México.
Tels. 81 2261 3273, 81 2261 8817

- i. La evaluación, diseño, otorgamiento y administración de beneficios económicos y en especie, apoyos educativos y becas (en caso de aplicar estas últimas);
- j. Alta de seguros de usted y/o de sus familiares que el Partido VIDA NL proporcione a sus empleados, en su caso;
- k. Al término de la relación laboral para realizar todos los trámites de finiquito de la misma;
- l. Dar referencias laborales de usted, conforme a la normatividad aplicable, y
- m. Realizar todas las actividades necesarias para la administración y gestión de su puesto de trabajo y demás prestaciones laborales.

Además, el Partido VIDA NL tratará los datos personales de terceros que usted proporcione para solicitar referencias de usted, contactarlos en caso de emergencia, así como para asignarlos como beneficiarios en la gestión de seguros, según corresponda.

3. DATOS PERSONALES QUE RECABA

Los datos personales que recaba el Partido VIDA NL, a través de la solicitud de empleo, contrato de trabajo o cualquier otro documento aplicable para efectos laborales son los siguientes:

Datos de identificación general, datos personales de contacto, registro federal de contribuyentes, registro de afiliación al IMSS, comprobante de domicilio, credencial de elector, curriculum vitae, fotografía, acta de nacimiento, dependiendo del estado civil, datos laborales, datos académicos, cedula profesional, datos patrimoniales y/o financieros y datos relacionados con sus familiares, de los cuales usted reconoce tener el consentimiento de éstos para que el Partido VIDA NL trate sus datos para contactarle y asignarlos como beneficiarios en la gestión de seguros.

Asimismo, se le informa que serán recabados sus biométricos en caso de ser necesario por la naturaleza del puesto de trabajo y para llevar a cabo el control de entradas y salidas a las instalaciones del Partido VIDA NL.

4. TRANSFERENCIAS

El Partido VIDA NL para cumplir con las finalidades mencionadas anteriormente descritas u otras exigidas legalmente o por las autoridades competentes transferirá los datos personales necesarios a las autoridades siguientes y para los fines que se mencionan a continuación:

- IMSS e INFONAVIT, para dar cumplimiento a las obligaciones legales establecidas;
- Autoridades laborales y otras autoridades competentes, para dar cumplimiento a disposiciones legales;
- Instituciones bancarias, para realizar los pagos correspondientes;



- Aseguradoras, para gestión de seguros y/o reembolsos, en su caso;
- Empresas que proveen vales de despensa o de gasolina (en caso de aplicar), para la entrega de estas prestaciones;

Los datos personales que ha recabado el Partido VIDA NL a través de los medios señalados no serán transferidos sin su consentimiento a una persona distinta de las mencionadas anteriormente, excepto en los casos en que se requiera para cumplir con las obligaciones en materia electoral, de fiscalización y de transparencia a que está obligado el Partido VIDA NL, en términos de la normatividad aplicable, entre la que se menciona de manera enunciativa los siguientes datos del directorio del personal del Partido VIDA NL: nombre, cargo o nombramiento asignado, nivel del puesto, fecha de alta en el cargo, número telefónico, domicilio para recibir correspondencia y dirección de correo electrónico oficiales.

5. NEGATIVA PARA EL TRATAMIENTO, TRANSFERENCIAS O REMISIONES DE DATOS PERSONALES QUE REQUIERAN SU CONSENTIMIENTO.

Podrá manifestar, en cualquier momento, la negativa para el tratamiento, transferencias o remisiones de sus datos personales que requieran consentimiento, a través del correo electrónico nidaddetransparencia.vidanl@gmail.com , o en las oficinas de la Unidad de Transparencia por medio de un escrito libre, con la descripción clara y precisa de los datos, acompañado de una identificación oficial.

En este sentido, la Unidad de Transparencia, en un plazo máximo de veinte días hábiles, contados a partir del día hábil siguiente en que se reciba su solicitud, responderá la determinación adoptada, y si resulta procedente, se hará efectiva dentro de los quince días hábiles siguientes a la fecha en que se comunique su respuesta.

En caso de no contar con todos los elementos necesarios, se podrá prevenir al titular para que, en un término no mayor de diez días hábiles, subsane las omisiones. En este sentido, al contar con la información necesaria, la Unidad de Transparencia del Partido VIDA NL, en un término no mayor de veinte días hábiles, mismo periodo que podrá ser ampliado una sola vez por diez días más, contados un día después de recibir la solicitud, informará la determinación adoptada, a efecto de que, si resulta procedente, se hará efectiva dentro de los quince días hábiles siguientes a la fecha en que se comunique su respuesta.

6. EJERCICIO DE LOS DERECHOS ARCOP

El Partido VIDA NL pone a su disposición el ejercicio de derechos ARCOP (acceder, rectificar, cancelar, oponerse y portar) al tratamiento de sus datos personales o a revocar su consentimiento, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia <https://www.plataformadetransparencia.org.mx> , o bien en formato libre a través del correo electrónico unidaddetransparencia.vidanl@gmail.com , o en las oficinas de la Unidad de Transparencia.



7. MECANISMOS, MEDIOS Y PROCEDIMIENTOS DISPONIBLES PARA EJERCER SUS DERECHOS ARCOP

En cualquier momento, se podrá presentar la solicitud de ejercicio de derechos ARCOP correspondiente a través de la Plataforma Nacional de Transparencia <http://www.plataformadetransparencia.org.mx>, o bien en formato libre a través del correo electrónico unidaddetransparencia.vidanl@gmail.com, o en las oficinas de la Unidad de Transparencia con la descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que busca

ejercer alguno de los derechos ARCOP, acompañado de una identificación oficial. Lo anterior, de conformidad con lo dispuesto en el Título Tercero, Capítulo II, de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.

En caso de que la documentación presentada no satisfaga alguno de los requisitos, se podrá prevenir al titular, por una sola ocasión, para que subsane las omisiones dentro de un plazo de diez días contados a partir del día siguiente al de la notificación.

El Partido VIDA NL, a través de su Unidad de Transparencia, responderá a través del medio señalado por el particular para recibir notificaciones, en un plazo máximo de veinte días hábiles, contados a partir del día hábil siguiente en que se reciba su solicitud de acceso, rectificación, cancelación u oposición, la determinación que adopte, a efecto de que, si resulta procedente, se hará efectiva dentro de los quince días hábiles siguientes a la fecha en que se comunique su respuesta.

El plazo de respuesta antes referido, podrá ser ampliado una sola vez por un periodo de diez días, cuando así lo justifiquen las circunstancias del caso y siempre y cuando, se le notifique al titular dentro del plazo de respuesta.

Finalmente, en caso de existir alguna inconformidad, procederá la interposición del recurso de revisión ante el Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, de conformidad con el artículo 94 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.

8. PORTABILIDAD

El Partido VIDA NL hace de conocimiento el derecho a solicitar la portabilidad de sus datos personales, en tanto que estos se encuentren en algún formato estructurado y comúnmente utilizado, a través del correo electrónico unidaddetransparencia.vidanl@gmail.com, o en las oficinas de la Unidad de Transparencia a través de un escrito libre, con la descripción clara y precisa de su solicitud, de conformidad con los requisitos, plazos, condiciones, términos y procedimientos establecidos en el Título Tercero, Capítulo II de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, y artículos 14 y 15 de los Lineamientos que Establecen los Parámetros, Modalidades y Procedimientos para la Portabilidad de Datos Personales.

En ese sentido, la portabilidad de sus datos personales se llevará a cabo, siempre y cuando, lo permita



el medio en el que se encuentran, tomando en consideración no se impone obligación alguna al responsable de almacenar, preservar, guardar, mantener o conservar todos los datos personales en su posesión en un formato estructurado y comúnmente utilizado, sólo para efecto de garantizar la portabilidad; por lo que en caso de que resulte factible se realizará en los formatos antes señalados.

9. DOMICILIO DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Finalmente, en caso de existir alguna inconformidad, procederá la interposición del recurso de revisión ante el Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, de conformidad con el artículo 94 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.

10. PROCEDIMIENTOS Y MEDIOS POR LOS CUALES SE COMUNICARÁ A LOS TITULARES LOS CAMBIOS EN EL AVISO DE PRIVACIDAD

El Partido VIDA NL informará de manera oportuna cualquier modificación, cambio o actualización derivada de nuevos requerimientos legales que afecten el tratamiento de sus datos personales, a través de la página de internet <https://vidanl.com/transparencia/>, así como, en las instalaciones del partido.

Fecha de actualización: 31/07/2023

